



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ СОШ №67 г. Сочи

Л.Г. Гаврилова

**План работы МОУ СОШ №67 г. Сочи
по недопущению незаконных сборов в 2017 году**

№	Мероприятия по недопущению незаконных сборов	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Разместить в школьном фойе ящик для обращений родителей по предупреждению коррупции	до 05.03.2017 года	заместитель директора по ВР Барсиян С.С.
2.	Ознакомить весь педагогический состав школы с информационным письмом «О незаконных сборах денежных средств ОУ и репетиторстве».	до 05.03.2017 года	директор МОУ СОШ №67 Гаврилова Л.Г.
3.	Проводить анкетирование родителей, учащихся школы по вопросам привлечения родительских средств с целью оценивания обстановки в ОУ.	1 раз в полугодие	Классные руководители 1 – 11 классов
4.	Изучить письмо о запрете репетиторства как формы платной образовательной услуги с педагогами школы.	до 05.03.2017 года	директор МОУ СОШ №67 Гаврилова Л.Г.
5.	Разместить информацию на школьном сайте о работе виртуального ящика «Нет поборам и репетиторству!» для обращений родителей, общественности в министерство образования науки и молодежной политики.	до 10.03.2017 года	заместитель директора по УВР Сагилян Ш.Р.
6.	Провести общешкольное родительское собрание с обязательным ознакомлением с информационным письмом «О незаконных сборах денежных средств ОУ».	06.03.2017	директор МОУ СОШ №67 Гаврилова Л.Г.
7.	Разместить информацию на школьном сайте о поступлении и расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов.	Постоянно	Главный бухгалтер Грушецкая Е.П.