

Принято

решением педагогического
совета МОУ СОШ №67

от 28.08.2013 № 1

Утверждено:

приказом № 76/13 от 28.08.2013

Л.Г. Гаврилова

ПОЛОЖЕНИЕ об условном переводе учащихся МОУ СОШ №67 в следующий класс

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления условного перевода обучающихся в МОУ СОШ №67, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в следующий класс, предусмотренного ст. 58 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29.12.2012 г № 273-ФЗ).
2. Условный перевод предполагает перевод в следующий класс обучающихся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность.
3. Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.
4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года.

6. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, не более двух раз в сроки, определяемые образовательным учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

II. Порядок условного перевода обучающихся

1. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с его компетенцией, определенной Уставом общеобразовательного учреждения.
2. Педагогическим советом на заседании, посвященном переводу учащихся в следующий класс, определяются и заносятся в протокол условия осуществления перевода обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющих по итогам учебного года академическую задолженность.

В протоколе педагогического совета указывается фамилия ученика, класс обучения, название предмета, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку; определяется срок ликвидации задолженности. На основании решения педагогического совета издаётся соответствующий приказ.
3. Родители (законные представители) условно переведенного обучающегося письменно уведомляются о принятом решении, сроках ликвидации задолженности, объёме необходимого для освоения учебного материала.
4. Академическая задолженность условно переведенным обучающимся ликвидируется в установленные педагогическим советом сроки, но не ранее начала следующего учебного года.

Форма ликвидации академической задолженности выбирается общеобразовательным учреждением самостоятельно и может проходить как письменно, так и устно в виде зачёта, контрольной работы и др.
5. Условно переведенные зачисляются в следующий класс на основании решения педагогического совета и приказа директора школы, их фамилии вносятся в списки классного журнала текущего года.

III. Аттестация условно переведённых учащихся

1. Обучающиеся, успешно ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, продолжают обучение в данном классе. Педагогическим советом принимается решение о переводе учащегося, на основании которого директором школы издаётся приказ. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

2. Обучающиеся в образовательном учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

Решение принимается педагогическим советом, на основании которого директором школы издаётся приказ.

Родители (законные представители) должны быть поставлены в известность о заседании педагогического совета не позднее, чем за три дня до его проведения. В классный журнал текущего года вносится соответствующая запись.

IV. Особенности условного перевода

1. Условный перевод не осуществляется для обучающихся в выпускных классах по образовательным программам начального общего и основного общего образования. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению по программам следующего уровня.

ПЛАН-ГРАФИК учащегося
по ликвидации академической задолженности

ФИ учащегося _____

Класс _____

Предмет _____

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Примечание
1.	Информирование родителей		
2.	Выдача учащемуся индивидуальных заданий по предмету для самостоятельного изучения		
3.	Промежуточный контроль (форма)		
4.	Информирование родителей о результатах промежуточного контроля		
5.	Индивидуальные занятия учащегося с учителем		
6.	Работа педагога-психолога, социального педагога с учащимся		
7.	Аттестация (форма)		
8.	Педсовет по переводу		
9.	Информирование родителей о переводе учащегося		

Ознакомлены:

_____ (_____) ФИО родителя

« _ » _____ 20__ г.

Дата проведения	Цель беседы	Решение	Роспись учащегося

**Протокол
индивидуальной беседы с родителями (с учащимся)**

По теме: _____

Повестка индивидуальной беседы:

1. _____
2. _____
3. _____

Учитель-предметник _____

Ученик _____

Родитель _____

Решили: -----

Дата: _____

Ознакомлены:

подпись родителя

расшифровка подписи

подпись учащегося

расшифровка подписи

Дата проведения	Цель беседы	Решение	Роспись учащегося

**Протокол
индивидуальной беседы с родителями (с учащимся)**

По теме: _____

Повестка индивидуальной беседы:

1. _____
2. _____
3. _____

Учитель-предметник _____

Ученик _____

Родитель _____

Решили: -----

Дата: _____

Ознакомлены:

подпись родителя

расшифровка подписи

подпись учащегося

расшифровка подписи